



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ОНМУ
протокол від 28.08.2019 № 1

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом від 30.08.2019 № 235-орг



Ректор

С.В. Руденко

01 » 09 2019 р.

КОНТРОЛЬНИЙ ПРИМІРНИК

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВ НА
АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ
МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

№ 2-03-65

ОДЕСА - 2019



ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ: 2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВ НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 2 з 18

ПЕРЕДМОВА

1. ПОЛОЖЕННЯ РОЗРОБЛЕНО НАЧАЛЬНИКОМ ВІДДІЛУ МІЖНАРОДНИХ ЗВ'ЯЗКІВ ГЛОВАЦЬКОЮ С.М. ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ З 01.09.2017Р., ВІДКОРЕГОВАНО НАЧАЛЬНИКОМ ЦЕНТРУ МІЖВУЗІВСЬКОЇ ОСВІТИ КОВТУН Т.А. ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ З 01.09.2019Р.
2. СХВАЛЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ ОНМУ (ПРОТОКОЛ ВІД 28.08.19 р. № 1)
3. ЗАТВЕРДЖЕНО РЕКТОРОМ ОНМУ.
4. ВВЕДЕНО В ДІЮ З 01.09.2019 р. НАКАЗОМ ВІД 30.08.2019 р. № 235-ОРГ
5. ПЕРІОДИЧНА ПЕРЕВІРКА ДОКУМЕНТА ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ З ІНТЕРВАЛОМ, ЯКИЙ НЕ ПЕРЕВИЩУЄ 12 МІСЯЦІВ.
6. ЗМІНИ ДО ПОЛОЖЕННЯ ВНОСЯТЬСЯ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ АНАЛІЗУ ЗАСТОСУВАННЯ В ОНМУ АБО ПРИ ЗМІНІ ВИМОГ НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ПІДСТАВІ ЯКИХ РОЗРОБЛЕНИЙ ДОКУМЕНТ.

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ: 2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВ НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 3 з 18

ЗМІСТ

1.	ОБЛАСТЬ РОЗПОВСЮДЖЕННЯ	4
2.	ПОСИЛАННЯ	4
3.	ТЕРМІНИ ТА СКОРОЧЕННЯ	5
4.	ПРАВО НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ	6
5.	ВИДИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ	6
6.	ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ ТА ФОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ	6
7.	ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ	10
8.	ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ У ВИЩОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ- ПАРТНЕРІ	10
9.	ОБОВ'ЯЗКИ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ-ПАРТНЕРІВ	10
10.	ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ-ПАРТНЕРІВ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ	12
11.	ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ	12
12.	ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ	12
	ДОДАТОК 1	13
	ДОДАТОК 2	14
	ДОДАТОК 3	15
13.	ЛИСТОК ОБЛІКУ ЗМІН	16
14.	ЛИСТОК ОБЛІКУ ПЕРІОДИЧНИХ ПЕРЕВІРОК	17
15.	ЛИСТОК ОЗНАЙОМЛЕННЯ ПЕРСОНАЛУ З ДОКУМЕНТОМ	18

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ: 2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 4 з 18

ВСТУП

Ключовими аспектами нового положення є надання права на участь у програмах академічної мобільності усім учасникам освітнього процесу; чітке визначення видів та форм академічної мобільності; закріплення механізму перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи, зокрема шляхом порівняння змісту навчальних програм, а не назв курсів; збереження місця навчання та стипендії для студентів та місця роботи для працівників ОНМУ, котрі беруть участь у програмах академічної мобільності.

1. ОБЛАСТЬ РОЗПОВСЮДЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність в Одеському національному морському університеті (далі - Положення) є основним нормативним документом, що регламентує порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу в Одеському національному морському університеті (далі ОНМУ) відповідно до державних стандартів вищої освіти України. Документ є постійним довідковим матеріалом для учасників освітнього процесу ОНМУ.

1.2. Враховані примірники знаходяться у:

- 1) ректора;
- 2) проректорів;
- 3) начальника НМВ;
- 4) начальника ВМЗ;
- 5) директорів інститутів;
- 6) директорів центрів;
- 7) деканів;
- 8) завідувачів кафедр.

1.3. Перелік врахованих примірників Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність в ОНМУ ведеться відділом ліцензування, акредитації та моніторингу якості освіти.

2. ПОСИЛАННЯ

2.1. Закон України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-VII.

2.2. Закон України «Про освіту» від 05 вересня 2017 р. № 2145- VIII.

2.3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 р. № 579.

2.4. Постанова Кабінету Міністрів України "Питання навчання студентів та аспірантів, стажування наукових і науково-педагогічних працівників у провідних вищих навчальних закладах та наукових установах за кордоном" від 13 квітня 2011 р. № 411.

2.5. Наказ Міністерства освіти і науки України «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства» від 01 листопада 2013 р. №1541.

2.6. Стандарти вищої освіти.

2.7. Інші нормативно-правові акти у галузі вищої освіти.

2.8. Статут ОНМУ.

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ:2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 5 з 18

2.9. «Положення про навчання студентів та стажування аспірантів, наукових і науково-педагогічних працівників ОНМУ у провідних вищих навчальних закладах та наукових установах за кордоном» № 2-03-41, затверджене ректором ОНМУ 31.05.2011 р.

2.10. «Положення про проектну діяльність» № 2-03-63, затверджене ректором ОНМУ 02.07.2012 р.

2.11. «Положення про організацію освітнього процесу в ОНМУ», затверджене ректором ОНМУ 10.02.2016 р.

3. ТЕРМІНИ ТА СКОРОЧЕННЯ

У даному Положенні терміни та поняття вживаються у такому значенні:

Академічна мобільність – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність тощо в іншому вищому навчальному закладі (науковій установі) на території України чи поза її межами (далі – вищі навчальні заклади-партнери).

Академічна свобода – самостійність і незалежність учасників освітнього процесу під час провадження педагогічної, науково-педагогічної, наукової та/або інноваційної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх результатів та реалізується з урахуванням обмежень, встановлених законом;

Вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у вищому навчальному закладі (науковій установі) у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти.

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система – система трансферу й накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються в університеті на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації.

Зміст освіти – це науково обґрунтована система дидактично та методично оформленого навчального матеріалу для різних освітньо-професійних та освітніх ступенів.

Кваліфікація – офіційний результат оцінювання й визнання, який отримано, коли екзаменаційна комісія встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої освіти, що засвідчується відповідним документом про вищу освіту.

Компетентність – динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти;

Кредит ЄКТС – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ: 2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 6 з 18

ОНМУ – Одеський національний морський університет

НМВ – Навчально-методичний відділ

ВМЗ – Відділ міжнародних зв'язків

ЄКТС – Європейська кредитна трансферно-накопичувальної системи

ЗВО – Заклад вищої освіти

4. ПРАВО НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ

4.1. Право на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проектів, договорів про співробітництво між вітчизняними закладами вищої освіти (науковими установами) або їх основними структурними підрозділами, між вітчизняними та іноземними закладами вищої освіти (науковими установами) та їх основними структурними підрозділами (далі - заклади вищої освіти (наукові установи) - партнери), а також може бути реалізоване вітчизняним учасником освітнього процесу з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією вітчизняного закладу вищої освіти (наукової установи), в якому він постійно навчається або працює, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

5. ВИДИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

5.1 Основними видами академічної мобільності є:

1. ступенева мобільність – навчання у вищому навчальному закладі, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом (документами) про вищу освіту або про здобуття ступеня вищої освіти від двох або більше вищих навчальних закладів

2. кредитна мобільність - навчання у вищому навчальному закладі, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть визнані у вищому навчальному закладі постійного місця навчання вітчизняного чи іноземного учасника освітнього процесу. При цьому загальний період навчання для таких учасників за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.

5.2. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:

1. внутрішню академічну мобільність – академічна мобільність, право на яку реалізується вітчизняними учасниками освітнього процесу у вищих навчальних закладах (наукових установах) - партнерах в межах України;

2. міжнародну академічну мобільність – академічна мобільність, право на яку реалізується вітчизняними учасниками освітнього процесу у вищих навчальних закладах (наукових установах) - партнерах поза межами України, а також іноземними учасниками освітнього процесу у вітчизняних вищих навчальних закладах (наукових установах).

6. ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ ТА ФОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

6.1. *Основними цілями академічної мобільності є:*

- підвищення якості вищої освіти;
- підвищення ефективності наукових досліджень;

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ:2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 7 з 18

- підвищення конкурентоздатності випускників Університету на українському та міжнародному ринках освітніх послуг та праці;
- збагачення індивідуального досвіду учасників освітнього процесу щодо інших моделей створення та поширення знань;
- залучення світового інтелектуального потенціалу до вітчизняного освітнього процесу на основі двосторонніх та багатосторонніх угод між вищими навчальними закладами-партнерами;
- встановлення внутрішніх та зовнішніх інтеграційних зв'язків;
- гармонізація освітніх стандартів вищих навчальних закладів-партнерів.

6.2. Основними завданнями академічної мобільності є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки учасників освітнього процесу, проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми методами дослідження, набуття досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;
- набуття професійного досвіду під час проходження навчальних та виробничих практик;
- можливість одночасного отримання здобувачем вищої освіти двох документів та спільного документу про вищу освіту (у разі необхідності) з додатками встановленого у вищих навчальних закладах-партнерах зразка та інформацією про систему оцінювання в них навчальних здобутків здобувачів вищої освіти;
- можливість отримання спільного документу про вищу освіту
- підвищення рівня володіння іноземними мовами;
- посилення інтеграції освіти і науки, розвиток подальших наукових досліджень, поглиблення знань національних культур інших країн, а також поширення знань про мову, культуру, освіту і науку України;
- підтримка соціальних, економічних, культурних, політичних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

6.3. Формами академічної мобільності для учасників освітнього процесу, що здобувають освітні ступені бакалавра, магістра та доктора філософії в ОНМУ є:

- навчання за програмами академічної мобільності;
- мовне стажування;
- наукове стажування.

6.4. Формами академічної мобільності для осіб, що здобувають наукову ступінь доктора наук, науково-педагогічних, адміністративних та інших учасників освітнього процесу, є:

- участь у спільних проектах;
- викладання;
- наукове дослідження;
- наукове стажування;
- підвищення кваліфікації.

7. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

7.1. Загальне керівництво із забезпечення академічної мобільності здійснюється ректором ОНМУ через директори інститутів, деканати факультетів, відділ міжнародних зв'язків та центр міжвузівської освіти.

7.2. До участі у програмах академічної мобільності допускаються особи, що здобувають освітні ступені бакалавра, магістра та доктора філософії, наукову ступінь доктора наук, науково-педагогічні, адміністративні та інші учасники освітнього процесу.

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ:2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 8 з 18

7.3. Відбір учасників освітнього процесу для участі в програмах академічної мобільності здійснюється конкурсною комісією ОНМУ з урахуванням рейтингу успішності, участі у науковій роботі та знання іноземної мови (або інших вимог, визначених угодами про співпрацю із вищими навчальними закладами – партнерами).

7.4. Персональний склад конкурсної комісії ОНМУ затверджується ректором. Головою конкурсної комісії призначається ректор ОНМУ.

7.5. У випадку, якщо учасник освітнього процесу ОНМУ бере участь у міжнародній програмі академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється на умовах і за критеріями, визначеними в установчих документах конкурсу, організацією, яка надає студенту грант.

7.6. Етапи, тривалість та зміст навчання у вищих навчальних закладах - партнерах визначаються навчальними планами та графіками навчального процесу, затвердженими у вищих навчальних закладах - партнерах. Узгоджені навчальні плани та графіки навчального процесу затверджуються керівниками вищих навчальних закладів – партнерів.

7.7. При формуванні індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти враховується фактичне виконання здобувачем вищої освіти індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років.

7.8. Навчання за індивідуальним навчальним планом може здійснюватися із застосуванням технологій дистанційного навчання.

7.9. За здобувачами вищої освіти ОНМУ на період навчання в іншому вищому навчальному закладі - партнері на території України чи поза її межами зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством України протягом навчання, стажування чи провадження наукової діяльності в іншому вищому навчальному закладі – партнері на території України чи поза її межами, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.

7.10. Особи, що уклали договори про навчання за програмою академічної мобільності, не відраховуються із складу здобувачів вищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

7.11. Здобувач вищої освіти, крім вивчення у вищому навчальному закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін за погодженням з вищим навчальним закладом, що направив його на навчання.

7.12. Іноземні здобувачі вищої освіти, що реалізують право на академічну мобільність в рамках договорів про співробітництво між ОНМУ та іноземними вищими навчальними закладами (науковими установами) – партнерами, можуть бути зараховані на навчання до ОНМУ:

- за рахунок коштів міжнародних програм та організацій;
- за рахунок власних надходжень вищих навчальних закладів;
- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб;
- на умовах безоплатного навчання у разі взаємного обміну здобувачами вищої освіти, в тому числі за спільними освітніми програмами, які передбачають отримання спільного або подвійного документа (документів) про вищу освіту на умовах безоплатного навчання у разі міжнародного обміну здобувачами вищої освіти, якщо кількість таких іноземних здобувачів вищої освіти не перевищує кількість вітчизняних здобувачів вищої освіти, які навчаються в іноземному вищому навчальному закладі – партнері в межах програм академічної мобільності відповідно до укладених між вищими навчальними закладами договорів про міжнародну академічну мобільність.

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ:2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 9 з 18

7.13. Учасники освітнього процесу, які є здобувачами вищої освіти в межах програм внутрішньої мобільності, зараховуються до вищих навчальних закладів (наукових установ) – партнерів в Україні як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів вищої освіти вітчизняного вищого навчального закладу (наукової установи).

7.14. Здобувач вищої освіти подає до конкурсної комісії такі документи:

- заяву на ім'я ректора, завізовану директором інституту/деканом факультету/завідувачем відділу аспірантури та координатором програм академічної мобільності (Додаток 1);
- результати навчання (виписка з навчальної картки);
- копію індивідуального навчального плану.

7.15. Особи, що здобувають наукову ступінь доктора наук, науково-педагогічні, адміністративні та інші учасники освітнього процесу, що претендують на проходження навчання, стажування чи проведення наукових досліджень в іноземних вищих навчальних закладах (наукових установах) - партнерах подають до конкурсної комісії такі документи:

- заяву на ім'я ректора, завізовану завідувачем кафедри, директором інституту/деканом факультету та координатором програм академічної мобільності (Додаток 2);
- витяг з протоколу засідання кафедри з висновком про рекомендацію такої особи на навчання або стажування;
- довідку про результати навчання або звіт про результати провадження науково-дослідної (науково-технічної) та/або науково-педагогічної діяльності;
- проект індивідуального плану навчання або стажування, який повинен містити інформацію про мету, завдання, доцільність та строк навчання або стажування, програму навчання або види запланованої наукової роботи, очікувані результати, а також пропозиції щодо продовження проведення досліджень або впровадження їх результатів.

7.16. Науково-педагогічні, адміністративні та інші учасники освітнього процесу, що мають намір прийняти участь в академічній мобільності для участі у спільних проектах чи викладанні подають до конкурсної комісії такі документи:

- заяву на ім'я ректора, завізовану завідувачем кафедри, директором інституту/деканом факультету та координатором програм академічної мобільності (Додаток 2);
- проект індивідуального плану, який повинен містити інформацію про мету, завдання, доцільність та строки участі у спільних проектах чи викладанні, очікувані результати.

7.17. У випадку отримання персонального гранту, зацікавлена особа додатково подає офіційний документ, що підтверджує отримання гранту (стипендії) та запрошення від приймаючої сторони.

7.18. Перелік додаткових документів для участі в програмі академічної мобільності учасників освітнього процесу вищих навчальних закладів-партнерів та процедура їх подання регламентується угодами між ЗВО - партнерами.

7.19. За результатами розгляду зазначених документів комісія приймає рішення про рекомендацію особи до участі в програмі академічної мобільності для участі в проекті, навчання або стажування.

7.20. Після отримання запрошення від ЗВО-партнера координатором програм академічної мобільності укладається договір про участь у програмі академічної мобільності та формується проект наказу.

7.21. Оформлення документів на педагогічну роботу, навчання та стажування, відповідно до вимог провідних вищих навчальних закладів та наукових установ за кордоном, і організація виїзду за кордон осіб, що направлені на навчання та стажування, здійснюється особисто зацікавленими особами за допомогою координатора програм академічної мобільності.

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ:2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 10 з 18

7.22. За науково-педагогічними, науковими, педагогічними працівниками ОНМУ, що навчаються за програмою академічної мобільності, зберігається основне місце роботи у ОНМУ до одного року. Оплата праці відповідно до законодавства за основним місцем роботи зберігається на строк до шести місяців, якщо вона не передбачена відповідною програмою академічної мобільності.

7.23. Іноземні наукові, педагогічні працівники вищих навчальних закладів (наукових установ) - партнерів, які залучені до провадження освітньої та наукової діяльності, під час перебування у ОНМУ мають усі права та обов'язки його працівників.

7.24. Умови приїзду провідних іноземних науковців та діячів освіти на запрошення ОНМУ та їх перебування в Україні можуть визначатися додатковими договорами, укладеними між ОНМУ та запрошеною особою.

7.25. Для безпосередньої роботи з іноземними студентами, що приймають участь у програмі академічної мобільності, наказом ректора призначається куратор для вирішення академічних та практичних питань організації навчання та побуту студентів під час їх перебування в ОНМУ.

7.26. В разі реалізації проекту ступеневої мобільності наказом ректора створюється проектна група, що розробляє проект академічної мобільності, до складу якої входять: координатор програм академічної мобільності, представники відповідних інститутів/факультетів/кафедр та інших адміністративних підрозділів ОНМУ.

8. ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ У ВИЩОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ-ПАРТНЕРІ

8.1. Визнання результатів навчання здійснюється на основі Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

Порівняння обсягу навчального навантаження під час здобуття вищої освіти в межах програми академічної мобільності повинне ґрунтуватися на зіставленні результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем вищої освіти у вищому навчальному закладі - партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою програмою ОНМУ.

Якщо здобувач вищої освіти під час перебування у вищому навчальному закладі (науковій установі) - партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до ОНМУ, йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб.

8.2. Перезарахування вивчених навчальних дисциплін здійснюється на підставі наданого здобувачем вищої освіти документа з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів ЄКТС та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків, завіреного в установленому порядку у вищому навчальному закладі, на базі якого здійснюється академічна мобільність.

8.3. Навчальні дисципліни та інші види освітньої діяльності включаються до індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

8.4. Атестація здобувачів вищої освіти, які реалізують право на академічну мобільність, відбувається відповідно до законодавства.

9. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАКЛАДІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ-ПАРТНЕРІВ

9.1. *При направленні учасника освітньої діяльності Університет зобов'язаний:*

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ:2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 11 з 18

- укласти угоду про співробітництво щодо реалізації програми академічної мобільності та узгодити освітні програми (за необхідності);
- укласти договір про навчання, стажування чи викладання з учасниками освітнього процесу (за необхідності);
- забезпечити вільний і рівний доступ учасників освітнього процесу до інформації про наявні програми академічної мобільності та існуючі критерії відбору;
- надавати учасникам освітнього процесу консультативні послуги під час оформлення документів для участі у програмах академічної мобільності;
- контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування студентів-іноземців.

9.2. При прийнятті учасника освітньої діяльності на навчання Університет зобов'язаний:

- зарахувати здобувача вищої освіти, направленого на навчання на визначений договором строк відповідно до норм законодавства;
- створити усі необхідні умови для виконання здобувачем вищої освіти індивідуального навчального плану;
- сприяти здобувачам вищої освіти у вирішенні візових, житлових та побутових проблем;
- надавати можливість учасникам освітнього процесу брати участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій, користуватися навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами;
- контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування студентів-іноземців;
- після завершення навчання видати здобувачу вищої освіти документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів вищої освіти або документ про вищу освіту з додатком встановленого у вищому навчальному закладі-партнері зразка.

9.3. Обов'язки вищих навчальних закладів-партнерів щодо учасників освітнього процесу, які беруть участь у програмах академічної мобільності, мають бути обумовлені у відповідних угодах між вищими навчальними закладами-партнерами щодо програм академічної мобільності учасників освітнього процесу між вищими навчальними закладами-партнерами.

10. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ-ПАРТНЕРІВ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

10.1. Учасники освітнього процесу мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін за спорідненими спеціальностями підготовки фахівців у вищих навчальних закладах-партнерах;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базою вищого навчального закладу, що приймає;
- участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій;
- можливість отримання документа про відповідний освітній рівень встановленого у вищому навчальному закладі-партнері зразка відбувається відповідно до угоди між вищими навчальними закладами-партнерами щодо програм академічної мобільності.

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ: 2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 12 з 18

10.2. *Учасники освітнього процесу зобов'язані:*

- укласти договір про навчання, стажування чи викладання з ОНМУ та приймаючим ЗВО (якщо це передбачено міжнародними проектами чи договорами про співробітництво між ЗВО - партнерами);
- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;
- вчасно прибути до місця навчання;
- під час навчання дотримуватися законодавства країни перебування, правил внутрішнього розпорядку, Статуту та інших нормативно-правових документів вищого навчального закладу, що приймає;
- успішно пройти навчання, стажування за затвердженим індивідуальним навчальним планом;
- після завершення навчання у вищому навчальному закладі-партнері вчасно повернутися до ОНМУ.
- надати звіт учасника мобільності координатору програм академічної мобільності (Додаток 3).

11. **ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

11.1. Після повернення до ОНМУ, учасник освітнього процесу надає в деканат/на кафедру документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів ЄКТС та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків або звіт щодо виконання програми викладання, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень тощо, завірений в установленому порядку у вищому навчальному закладі, на базі якого здійснюється академічна мобільність.

11.2. ОНМУ в установленому порядку приймає рішення щодо поновлення здобувача вищої освіти на навчання після академічної відпустки, наданої для участі в програмі академічної мобільності здобувачів вищої освіти.

11.3. Усі учасники академічної мобільності протягом місяця після її завершення надають звіт учасника мобільності координатору програм академічної мобільності (Додаток 3).

12. **ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ**

12.1. Зміни та доповнення до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність Одеського національного морського університету погоджуються та затверджуються в тому ж порядку, що і саме Положення.

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ: 2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 13 з 18

Додаток 1

Ректору ОНМУ
Проф. Руденку С.В.
Студента (ки) _____ курсу

(ППП, тел..)

З А Я В А

Прошу надати мені _____
(академічну відпустку, індивідуальний графік навчання)

у зв'язку з _____
(навчанням, стажуванням)

в освітній/науковій установі _____
(назва навчального закладу, країна)

з _____ по _____.

« » _____ 201 р. _____

Директор/Декан _____

Координатор
програм академічної мобільності _____

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ: 2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 14 з 18

Додаток 2

Ректору ОНМУ
Проф. Руденку С.В.

(ППП, тел..)

З А Я В А

Прошу надати мені _____
(відпустку, оформити відрядження)

у зв'язку з _____
(викладанням, стажуванням, проведенням наукових досліджень тощо)

в освітній/науковій установі _____
(назва навчального закладу, країна)

з _____ по _____.

« » _____ 201 р. _____

Зав. кафедри _____

Директор/Декан _____

Координатор
програм академічної мобільності _____

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ: 2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 15 з 18

Додаток 3

Координатору
програм академічної мобільності

(ПІП, тел..)

З В І Т

Я, _____, в період з _____ по _____,
проходив (ла) _____
в освітній/науковій установі _____
(назва навчального закладу, країна)

Метою академічної мобільності було _____

Отримані результати: _____

« » _____ 201 р. _____

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ:2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 16 з 18

13. ЛИСТОК ОБЛІКУ ЗМІН

Номер зміни	Дата	Сторінки зі змінами	Перелік змінених пунктів

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	№ 2-03-65
ЗМІНИ: 0	ВИДАННЯ:2019	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МОРСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	стор. 17 з 18

14. ЛИСТОК ОБЛІКУ ПЕРІОДИЧНИХ ПЕРЕВІРОК

№ п/п	Дата	П.І.Б. і посада особи, що виконувала періодичну перевірку	Зміни підлягають	Підпис особи, що перевіряла